

Министерство образования Московской области

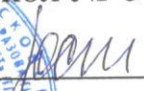
**Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

УТВЕРЖДЕНО

**На заседании Учёного совета ГГТУ
от «07» октября 2025 г.**

Протокол № 5



 (Н.Г. Юсупова)

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации для выпускников вузов с инвалидностью**

Эффективное трудоустройство выпускников вуза с инвалидностью

Разработчики программы:
к.пед.н., доцент Селезнева Е.В,
ГОУ ВО МО ГГТУ,
руководитель РУМЦ СПО и ВО
МО Гусев В.В.

Орехово-Зуево, 2025

Раздел 1. «Характеристика программы»

Цель реализации программы: сформировать у слушателей с инвалидностью комплекс компетенций и практических инструментов для успешного поиска работы, трудоустройства и адаптации в организации, а также повысить их конкурентоспособность на рынке труда.

1.1. Планируемые результаты обучения:

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения, составлен в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», код: 01.001:

Педагог

Таблица 1

Трудовая функция	Профессиональные компетенции (трудовые действия)	Планируемые результаты обучения	
		Знать	Уметь
Развивающая деятельность	Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с	знание специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с целью успешного трудоустройства обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные программы сопровождаемого трудоустройства с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся

	синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья		
--	--	--	--

1.3. Категория обучающихся: выпускники вуза с инвалидностью, находящиеся в поиске работы или планирующие карьерный рост.

1.4. Уровень образования: высшее образование по направлению подготовки «Педагогическое образование»

1.5. Форма обучения: очная, очно-заочная.

1.6. Перечень образовательных технологий, используемых при освоении программы: интерактивные образовательные технологии, в том числе ИКТ и проектная технология.

1.7. Режим занятий, срок освоения программы:

Срок освоения программы: 24 часа.

Режим занятий: 6 часов в день.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться с использованием электронного обучения (ЭО) и/или дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.8. Учебный (тематический) план с общей трудоемкостью

Таблица 2

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Контактная работа		Самостоятельные занятия	Формы контроля	Трудоемкость
			Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Входной контроль	2	0	0	2	тест	
1	Модуль 1. Старт профессиональной карьеры людей с инвалидностью	8	4	2	2		
1.1	Ключевые понятия и законодательная база, регулирующая вопросы трудоустройства лиц с	2	1	0	1		

	инвалидностью в России						
1.2	Современный рынок труда: тренды, вакансии, ресурсы для поиска работы	2	1		1		
1.3	Условия труда для работников с инвалидностью	4	2	2			
2	Модуль 2. Инструменты успешного трудоустройства	4	2	2			
2.1	Искусство самопрезентации: резюме, сопроводительное письмо, портфолио	2		2			
2.2	Собеседование с работодателем: виды, этапы, подготовка	2	2				
3	Модуль 3. Гибкие навыки (Soft Skills) для карьерного успеха	8	2	4	2		
3.1	Эффективная коммуникация: вербальная и невербальная	4	1		2		
3.2	Командообразование и работа в группе	2		2			
3.3	Тайм-менеджмент и самоорганизация	3	1	2			
4	Итоговая аттестация	2	-	-	2	тест	
Итого:		24	8	8	8		24

1.9. Календарный учебный график:

Календарный учебный график – это часть дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, определяющая продолжительность и последовательность обучения, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Таблица 3

Номер недели	Часы				
	Л	ПЗ	СРС	ПА	ИА
Входной контроль			2	тест	
1	4	2	2		
2	2	2	0		
3	2	4	2		

Итоговая аттестация	-	-	-	-	тест
---------------------	---	---	---	---	------

Виды занятий: Л – лекции, ПЗ – практические занятия; СРС – самостоятельная работа слушателей; ПА – промежуточная аттестация; ИА – итоговая аттестация.

Раздел 2. «Содержание программы»

Входной контроль: тест (самостоятельная работа – 2 час).

Содержание примерных вопросов теста (см. Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»).

Цель входного тестирования: определение уровня общепрофессиональной компетентности потенциального слушателя требованиям ДПП.

Модуль 1. Старт профессиональной карьеры людей с инвалидностью

1.1 Ключевые понятия и законодательная база, регулирующая вопросы трудоустройства лиц с инвалидностью в России (лекция – 1 ч., практическое занятие - 0 ч., самостоятельная работа - 1ч.)

Лекция. Построение карьерного плана: этапы создания. Правовые аспекты трудоустройства выпускников с ограниченными возможностями здоровья. Квоты для трудоустройства инвалидов. Льготы работодателям при трудоустройстве инвалидов. Льготы и компенсации для инвалидов.

Самостоятельная работа. Задание для самостоятельного выполнения: Изучить правовые аспекты трудоустройства выпускников с ограниченными возможностями здоровья на сайте БПОО <https://bpoo.energypk.ru/документы/нормативно-правовые-документы/> и выполнить задание.

Задание. Составьте перечень документов, регулирующих вопросы трудоустройства инвалидов в России и Московской области.

1.2 Современный рынок труда: тренды, вакансии, ресурсы для поиска работы (лекция - 1ч., практическое занятие - 0ч., самостоятельная работа - 1ч.)

Ключевые тренды современного рынка труда: Цифровизация и удаленный формат. Развитие IT и цифровых профессий. Гибридный формат работы. Soft Skills на первом месте. Перспективные вакансии и направления

для соискателей с инвалидностью. Самозанятость и предпринимательство. Ресурсы и инструменты для успешного поиска работы.

Самостоятельная работа. Заполните таблицу «Ресурсы и инструменты для успешного поиска работы»

Специализированные платформы для трудоустройства людей с инвалидностью	
Общие сайты по поиску работы	
Государственная поддержка	
Профессиональные сообщества и НКО:	

1.3 Условия труда для работников с инвалидностью (лекция - 2ч., практическое занятие - 2ч., самостоятельная работа – 0ч.)

Лекция. Специальные условия труда как необходимость компенсировать ограничения, вызванные состоянием здоровья, как возможность выполнять свои трудовые функции. Организационно-правовые условия. Технические средства и адаптация рабочего места. Ассистивные технологии в профессиональной самоорганизации лиц с инвалидностью. Обязанность работодателя создавать инвалидам необходимые условия труда в соответствии с ИПРА. Сопровождаемое трудоустройство для лиц с инвалидностью.

Практическое занятие. Проанализировать коммуникативные и социальные барьеры в трудовой деятельности людей с инвалидностью. Определить современные подходы к преодолению стигматизации. Кодекс этики общения с инвалидами и лицами с ОВЗ.

Модуль 2. Инструменты успешного трудоустройства

2.1 Искусство самопрезентации: резюме, сопроводительное письмо, портфолио (лекция - 0ч., практическое занятие - 2ч., самостоятельная работа - 0ч.)

Практическое занятие. Ключевой принцип самопрезентации для соискателя с инвалидностью: установка партнера, проактивность и уверенность. Резюме: визитная карточка соискателя. Структура и содержание резюме. Ошибки при оформлении резюме. «Инвалидность» в резюме. Портфолио и его содержание. Сопроводительное письмо - ключ к успешному трудоустройству.

Задание. Составить резюме и сопроводительное письмо по предложенному алгоритму

2.2 Собеседование с работодателем: виды, этапы, подготовка (лекция 2ч., практическое занятие - 0ч., самостоятельная работа - 0ч.)

Виды и форматы собеседований. Этапы собеседования. Подготовительный этап: исследование компании, подготовка ответов на частые вопросы, подготовка своих вопросов работодателю. Как грамотно сообщить об инвалидности и своих потребностях. ИПРА и рекомендации по организации рабочего места. Основное интервью. Тестовое задание на собеседовании. Принятие решения и обратная связь.

Модуль 3. Гибкие навыки (Soft Skills) для карьерного успеха

3.1 Эффективная коммуникация: вербальная и невербальная (лекция - 1ч., практическое занятие - 0 ч., самостоятельная работа - 2ч.)

Лекция. Универсальные правила коммуникации. Вербальные и невербальные средства общения. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры. Социальная перцепция в общении. Техники активного слушания. Деловое общение. Этикет в профессиональной деятельности. Конфликты в деловом общении.

Самостоятельная работа. Вспомните и проанализируйте художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.

3.2 Командообразование и работа в группе (лекция - 0 ч., практическое занятие - 2 ч., самостоятельная работа - 0 ч.)

Практическое занятие. Понятие команды (коллектива). Значение и роль групповой и командной работы в организации. Технологии командообразования. Распределение ролей в команде. Методы командной работы. Выработка и принятие коллективных решений в команде. Типы руководителей. Лидерство и руководство. Признаки эффективной команды.

Задание. Решение кейсов на определение проблемных мест в организационном процессе.

3.3 Тайм-менеджмент и самоорганизация (лекция - 1 ч., практическое занятие - 2 ч., самостоятельная работа - 0 ч.)

Лекция. Постановка жизненных и профессиональных целей с учётом собственных способностей и возможностей здоровья. Базовые навыки тайм-менеджмента. Технология самоорганизации личности. Волевая регуляция поведения человека. Приёмы трудовой самоорганизации.

Практическое занятие Инструменты и методы планирования и распределения времени. Хронофаги: понятие и их виды. Способы борьбы со стрессом. Повышение фрустрационной стрессоустойчивости лиц с инвалидностью.

Задание. Подготовить ответы на вопросы.

1. Как организовать рабочее пространство, чтобы повысить эффективность и комфортность работы?
2. Как использование планировщиков и календарей помогает в организации времени и повышении продуктивности?
3. Как использование методов самоорганизации может помочь в улучшении баланса между работой и личной жизнью?

Раздел 3. «Формы аттестации и оценочные материалы»

Входной контроль

Форма: тест

Описание, требования к выполнению:

Стартовая диагностика слушателей в форме тестирования проводится на первом занятии с целью определения профессиональных затруднений педагогов. Компьютерное тестирование предполагает автоматизированную генерацию вариантов теста, осуществляемую с помощью инструментальных средств. Используются типы заданий – одиночный выбор, множественный выбор. Проверка ответов слушателей осуществляется автоматически.

Стартовая диагностика содержит 10 вопросов, время на выполнение – 1 час.

Критерии оценивания:

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальная оценка 10 баллов (100 %). Тест считается пройденным при получении 7 и более баллов.

Процент результативности правильных ответов.

Выполнено от 0 до 60 % – низкий уровень готовности слушателя курсов.

Выполнено от 60 до 80 % – средний уровень готовности слушателя курсов.

Выполнено от 80 до 100 % – высокий уровень готовности слушателя курсов.

Примеры заданий:

Инструкция: Выберите один или несколько правильных ответов для каждого вопроса.

1. Что является первоочередным шагом для человека с инвалидностью при поиске работы?

- а) Разослать резюме во все компании подряд.
- б) Провести самооценку: определить свои профессиональные навыки, ограничения и условия, необходимые для работы.
- в) Обратиться в центр занятости населения для регистрации в качестве безработного.
- г) Изучить список компаний, обязанных брать на работу инвалидов.

2. Что такое ИПРА (индивидуальная программа реабилитации или абилитации) и как она связана с карьерой?

- а) Это документ, который определяет, может ли человек вообще работать.
- б) Это рекомендательный документ, содержащий перечень мероприятий, технических и других средств, необходимых для реабилитации и трудоустройства.
- в) Это медицинская справка для получения льготного проезда.
- г) Это программа психологической поддержки.

3. Ключевой навык для успешного карьерного роста человека с инвалидностью в современном мире – это:

- а) Умение играть в шахматы.
- б) Готовность к непрерывному обучению и адаптации.
- в) Способность скрывать свою инвалидность от коллег.
- г) Навыки работы исключительно в команде.

4. Что НЕ является распространенным мифом о трудоустройстве людей с инвалидностью?

- а) "Инвалиды часто болеют и пропускают работу".
- б) "Создание специальных условий для инвалида слишком дорого для компании".
- в) "Люди с инвалидностью могут быть высококвалифицированными и ценными специалистами".
- г) "Инвалиды не могут работать так же продуктивно, как другие".

5. Что является залогом долгосрочных профессиональных отношений с работодателем?

- а) Постоянные напоминания о своих льготах.
- б) Выполнение работы качественно и в срок, проявление проактивности и ответственности.
- в) Частые больничные.
- г) Требование особого отношения к себе.

6. Какое психологическое качество наиболее важно развивать для успешного построения карьеры?

- а) Агрессивность.
- б) Психологическую устойчивость (резилентность) и уверенность в своих силах.
- в) Замкнутость.
- г) Полную зависимость от помощи окружающих.

7. Что такое «фасилитация» в контексте общения для людей с ОВЗ?

- а) Процесс помощи в выражении мыслей, когда помощник физически или организационно помогает коммуницировать
- б) Ускорение процесса речи
- в) Замена коммуникации
- г) Форма психотерапии

8. Что такое «социальная история»?

- а) История дружбы двух людей
- б) Инструкция в виде короткого рассказа, которая помогает человеку с РАС понять, как вести себя в конкретной социальной ситуации
- в) Биография известного человека
- г) Любой пост в социальных сетях.

9. Что такое «активное слушание»?

- а) Когда слушатель молчит
- б) Процесс, при котором слушатель полностью концентрируется на говорящем, дает обратную связь и уточняет информацию
- в) Умение быстро соглашаться с собеседником
- г) Одновременное слушание и выполнение другой задачи.

10. Зачем человеку с хроническим заболеванием или ограничением энергии вести «Дневник активности и самочувствия»?

а) Чтобы жаловаться врачу

б) Это модно

в) Чтобы похвастаться перед друзьями

г) Чтобы выявить закономерности между активностью, питанием, сном и своим состоянием, и скорректировать нагрузку

Ключ

1	б	6	б
2	б	7	а
3	б	8	б
4	в	9	б
5	б	10	г

Количество попыток: 1

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в виде тестирования.

Критерии оценивания:

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальная оценка 20 баллов (100 %). Тест считается пройденным при получении 12 и более баллов.

Процент результативности правильных ответов.

Выполнено от 0 до 60 % – низкий уровень готовности слушателя курсов.

Выполнено от 60 до 80 % – средний уровень готовности слушателя курсов.

Выполнено от 80 до 100 % – высокий уровень готовности слушателя курсов.

Примеры заданий:

1. Что является основной законодательной базой, регулирующей вопросы трудоустройства инвалидов в России?

а) Только Трудовой кодекс РФ

б) Трудовой кодекс РФ и Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ»

в) Только Федеральный закон «О занятости населения в РФ»

г) Внутренние уставы предприятий.

2. Обязан ли работник сообщать работодателю о своей инвалидности при трудоустройстве?

а) Да, всегда

б) Нет, это его личное дело

в) Обязан, только если инвалидность может помешать выполнению трудовых обязанностей

г) Обязан, только если требует того ИПРА.

3. Что такое "квотирование рабочих мест для инвалидов"?

а) Это правило, обязывающее все работодатели иметь в штате не менее 50% сотрудников-инвалидов.

б) Это установленная законом обязанность для крупных работодателей создавать или выделять определенный процент рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

в) Это специальная система бронирования вакансий для людей с тяжелой формой инвалидности.

г) Такого понятия в российском законодательстве нет.

4. Что чаще всего подразумевает под собой "разумное приспособление" рабочего места?

а) Полную перепланировку офиса за счет будущего сотрудника.

б) Создание полностью удаленной должности для любого инвалида.

в) "Разумное приспособление" — это гибкий подход, направленный на устранение барьеров для конкретного сотрудника, чтобы он мог выполнять свои функции (например, установка пандуса, специальное ПО, регулируемый стол).

г) Предоставление сотруднику-инвалиду удлиненного отпуска.

5. При собеседовании работодатель имеет право:

а) Спросить о вашем диагнозе и причинах инвалидности.

б) Задать вопрос о том, какие условия вам необходимы для эффективного выполнения работы. Вопросы о диагнозе недопустимы

в) Отказать в трудоустройстве, не объясняя причин, если видит, что у вас инвалидность.

г) Попросить предоставить ИПРА до момента официального трудоустройства.

6. Что понимается под «оснащением (оборудованием) специального рабочего места» для инвалида?

- а) Выделение отдельного кабинета
- б) Снижение норм выработки
- в) Комплекс мер по адаптации рабочего места под нужды инвалида (спец. мебель, ПО, техника)
- г) Увеличение заработной платы

7. Может ли работодатель отказать в приеме на работу инвалиду?

- а) Нет, это дискриминация
- б) Да, но только по деловым качествам
- в) Да, если нет свободных квотных мест
- г) Может без объяснения причин.

8. Что такое «сопровожаемое трудоустройство»?

- а) Трудоустройство с личным помощником
- б) Технология, при которой специалист (наставник) помогает инвалиду устроиться на работу и адаптироваться на ней
- в) Работа на дому
- г) Трудоустройство через специализированное кадровое агентство.

9. Имеет ли право инвалид III группы на сокращенную 35-часовую рабочую неделю?

- а) Да, для всех инвалидов
- б) Нет, только для I и II групп
- в) Да, но только если это указано в ИПРА
- г) Нет, для III группы действует стандартная 40-часовая неделя

10. Какое из перечисленных действий работодателя является дискриминационным по отношению к инвалиду?

- а) Отказ в приеме на работу из-за отсутствия у кандидата необходимых навыков
- б) Создание специальных условий труда в соответствии с ИПРА
- в) Установление испытательного срока

г) Отказ в приеме на работу с формулировкой «в связи с инвалидностью»

11. Какой документ подтверждает статус инвалида для работодателя?

- а) Паспорт
- б) Справка об инвалидности и ИПРА
- в) Трудовая книжка
- г) Справка от терапевта

12. Что такое «ассистивные технологии» в контексте самоорганизации?

- а) Приложения для знакомств
- б) Любые устройства, программы или оборудование, которые помогают преодолевать барьеры и повышать самостоятельность (например, программы-планировщики, голосовые помощники)
- в) Только инвалидные коляски
- г) Фитнес-трекеры

13. Какой навык самоорганизации является наиболее базовым для эффективного управления повседневными задачами?

- а) Умение программировать
- б) Навык публичных выступлений
- в) Постановка целей и планирование времени
- г) Вождение автомобиля.

14. Что такое «эмоциональный интеллект» в контексте коммуникации?

- а) Уровень IQ
- б) Способность распознавать и понимать свои собственные эмоции и эмоции других людей и управлять ими
- в) Умение скрывать свои эмоции
- г) Способность всегда быть в хорошем настроении.

15. Какой навык помогает управлять своими энергетическими ресурсами в течение дня, чтобы избежать выгорания?

- а) Мультитаскинг
- б) Управление энергией (энерджи-менеджмент) и распознавание своих лимитов
- в) Игнорирование усталости
- г) Употребление энергетиков.

16. Для чего нужны визуальные расписания и подсказки?

- а) Чтобы украсить комнату
- б) Это устаревший метод
- в) Они нужны только неграмотным людям
- г) Они помогают структурировать время, понимать последовательность событий и снижать тревожность для людей с различными особенностями восприятия

17. Что означает навык «самоадвокации» для человека с инвалидностью?

- а) Умение нанять хорошего адвоката
- б) Способность самостоятельно отстаивать свои права, выражать свои потребности и интересы
- в) Навык работы в команде
- г) Умение молчать о своих проблемах.

18. Как называется стратегия, при которой сложные задачи выполняются в периоды наивысшей продуктивности, а простые — в периоды спада?

- а) Прокрастинация
- б) Биохакерство
- в) Принцип «съесть лягушку»
- г) Учет своих циркадных ритмов.

19. Что важно сделать, получив отказ в трудоустройстве?

- а) Сделать вывод, что вам никогда не найти работу из-за инвалидности.
- б) Не принимать это на свой счет, проанализировать возможные причины и продолжить поиски.
- в) Немедленно подать жалобу в трудовую инспекцию.
- г) Сменить профессию.

20. Для человека с инвалидностью открытие собственного бизнеса (самозанятость) может быть привлекательно, потому что:

- а) Это полностью исключает необходимость общения с людьми.
- б). Это гарантирует мгновенный успех и высокий доход.
- в) Это дает большую гибкость и контроль над своим рабочим графиком и пространством
- г) Для этого не требуются никакие специальные знания.

Ключ

1	б	11	б
2	б	12	б
3	б	13	в
4	в	14	б
5	б	15	б
6	в	16	г
7	б	17	б
8	б	18	г
9	в	19	б
10	г	20	в

Количество попыток: 2

Раздел 4. «Учебно-методическое и информационное обеспечение программы»

Нормативные документы

1. Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2024 года №709 «О порядке выполнения работодателями квоты для приема на работу инвалидов»

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2012 № 643 «О проведении мониторинга потребности незанятых инвалидов трудоспособного возраста в трудоустройстве, открытии собственного дела».

4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 685н «Об утверждении основных

требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.08.2018 № 518н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов».

6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 октября 2024 г. N 518 "Об утверждении методических рекомендаций по подбору рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидам с учетом нарушенных функций организма и ограничений их жизнедеятельности

7. Распоряжение Правительства РФ от 02.09.2024 N 2401-р «Об утверждении Концепции по повышению уровня занятости инвалидов в Российской Федерации на период до 2030 года, плана мероприятий по ее реализации»

8. Методическое письмо Федерального государственного бюджетного учреждения Федеральное бюро медико-социальной экспертизы Минтруда России от 13.06.2019 № 22127/2019 «О порядке реализации положений нормативных правовых документов по сопровождаемому трудоустройству инвалидов».

9. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2024 г. № МН-7/550 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по совершенствованию деятельности центров карьеры (центров содействия трудоустройству выпускников) образовательных организаций высшего образования», утв. Минобрнауки России от 05.02.2024 г.)

Литература

1. Громова С.А. Правовые аспекты трудоустройства инвалидов в России // Право и общество. 2021. № 2. С. 24–30.

2. Захарова А.В. Формы и методы трудовой адаптации инвалидов в современных условиях // Труд и занятость. 2022. № 5. С. 56–63

3. Лукашенко А.С. Адаптация трудового процесса для людей с ОВЗ: опыт и рекомендации // Вестник трудового законодательства. 2021. № 4. С. 33–38

4. Скворцова Е.М. Методические рекомендации по созданию инклюзивной среды на рабочем месте для лиц с инвалидностью // Социология труда. – 2022. № 1. С. 14–22

5. Федотова Е.Н. Практическая работа с работодателями по включению лиц с инвалидностью в трудовую деятельность // Инновации в образовании. – 2020. – № 7. С. 75–81

Дополнительная литература

1. Кузнецова Т.С. Методические рекомендации по трудоустройству людей с ограниченными возможностями здоровья // Психология и работа. 2019. № 2. С.45–52

2. Матвеева Т.Е. Программное обеспечение для трудоустройства людей с ОВЗ //Компьютерные технологии. 2020. № 3. С. 44–50

3. Никифорова М.А. Особенности трудоустройства молодежи с инвалидностью: проблемы и перспективы // Молодежь и общество. 2019. № 6. С. 19–25

4. Савина Н. В. Основы тайм-менеджмента : учебник для вузов / Н. В. Савина. Москва : Издательство Юрайт, 2025. 101 с. (Высшее образование). URL: <https://urait.ru/bcode/569182> (дата обращения: 27.09.2025).

5. Сборник по трудоустройству инвалидов, сформированный на основе успешно реализованных региональных практик и мероприятий, в том числе осуществляемых социально ориентированными некоммерческими организациями. URL: [https:// mintrud.gov.ru/uploads/magic/ru-RU/Ministry-0-1001-src-1585754245.0802.pdf](https://mintrud.gov.ru/uploads/magic/ru-RU/Ministry-0-1001-src-1585754245.0802.pdf) (дата обращения: 26.09.2025).

6. Смирнова Л.И. Социальное сопровождение инвалидов на рынке труда //Социальная работа. 2018. № 3. С. 22–30

Интернет-ресурсы

1. Журнал «Специальное образование». - Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/journal/n/spetsialnoe-obrazovanie>(дата обращения: 26.09.2025).

2. Информационно-образовательный портал по вопросам образования обучающихся с ОВЗ <https://ovz.edu.gov.ru/parent/index> (дата обращения: 26.09.2025).

3. [Информационно-методический портал по инклюзивному и специальному образованию «Образование без границ» http://edu-open.ru/](http://edu-open.ru/)(дата обращения: 26.09.2025).

4. Институт коррекционной педагогики. Родителям. <https://ikp-rao.ru/roditelyam/> (дата обращения: 26.09.2025).

5. Проект центра лечебной педагогики. Правовой навигатор. <http://navigator.osoboedetstvo.ru/> (дата обращения: 26.09.2025).

6. Трудоустройство выпускников вузов с инвалидностью: проблемы и решения. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/trudoustroystvo-vypusknikov-vuzov-s-invalidnostyu-problemy-i-resheniya?ysclid=mge04he98n651295464> (дата обращения: 26.09.2025)

7. Трудоустройство инвалидов и лиц с ОВЗ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.rudn.ru/career/trudoustroystvo-obuchayushchihsya-s-invalidnostyu-i-ovz> (дата обращения: 26.09.2025)

Раздел 5. «Материально-технические условия реализации программы»

Технические средства обучения

Для реализации программы необходимо:

1. Компьютерное и мультимедийное оборудование.
2. Электронная среда MOODLE.

Аппаратное обеспечение: рабочее место преподавателя и слушателя должно быть оборудовано ПК с доступом в сеть Интернет, оснащено компьютерным оборудованием: микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками.

Программное обеспечение:

- операционная система: Windows 7 / Windows 8 / Windows 10 / Windows 11. Допускается использование MAC OS и Linux (с ограничением функциональности изучаемого материала).
- пакет офисных программ Microsoft Office 2007 / Microsoft Office 2010 / Microsoft Office 2016 / Microsoft Office 2019 / Apache OpenOffice / LibreOffice / Мой офис.
- браузер: Yandex / Google Chrome / Mozilla Firefox / Opera / Microsoft Edge;
- средство просмотра PDF-файлов: Foxit Reader / Adobe Acrobat Reader DC;
- архиватор: 7-Zip / WinRAR;
- организации аудио и видеоконференций: Сферум / Яндекс.Телемост / Webinar / МТС Линк;
- аудиоредактор: Audacity / Adobe Audition;
- видеоредактор: Мовавика Видео / VSDC / ShotCut / DaVinci Resolve;

Порядок прохождения курса

1. При зачислении на курс обучения слушателю присваиваются логин и пароль для доступа к дистанционному курсу на платформе Moodle (<https://idoedu.ggtu.ru/>).

2. Освоение материала программы заключается в последовательном изучении содержания разделов / тем программы.

3. Материалы программы доступны для слушателей, зачисленных на курс, только в сроки обучения.

Раздел 6. «Кадровое обеспечение программы»

Программа реализуется преподавателями вузов. Проведение практико-ориентированного занятия возможно с приглашением носителя передового опыта.